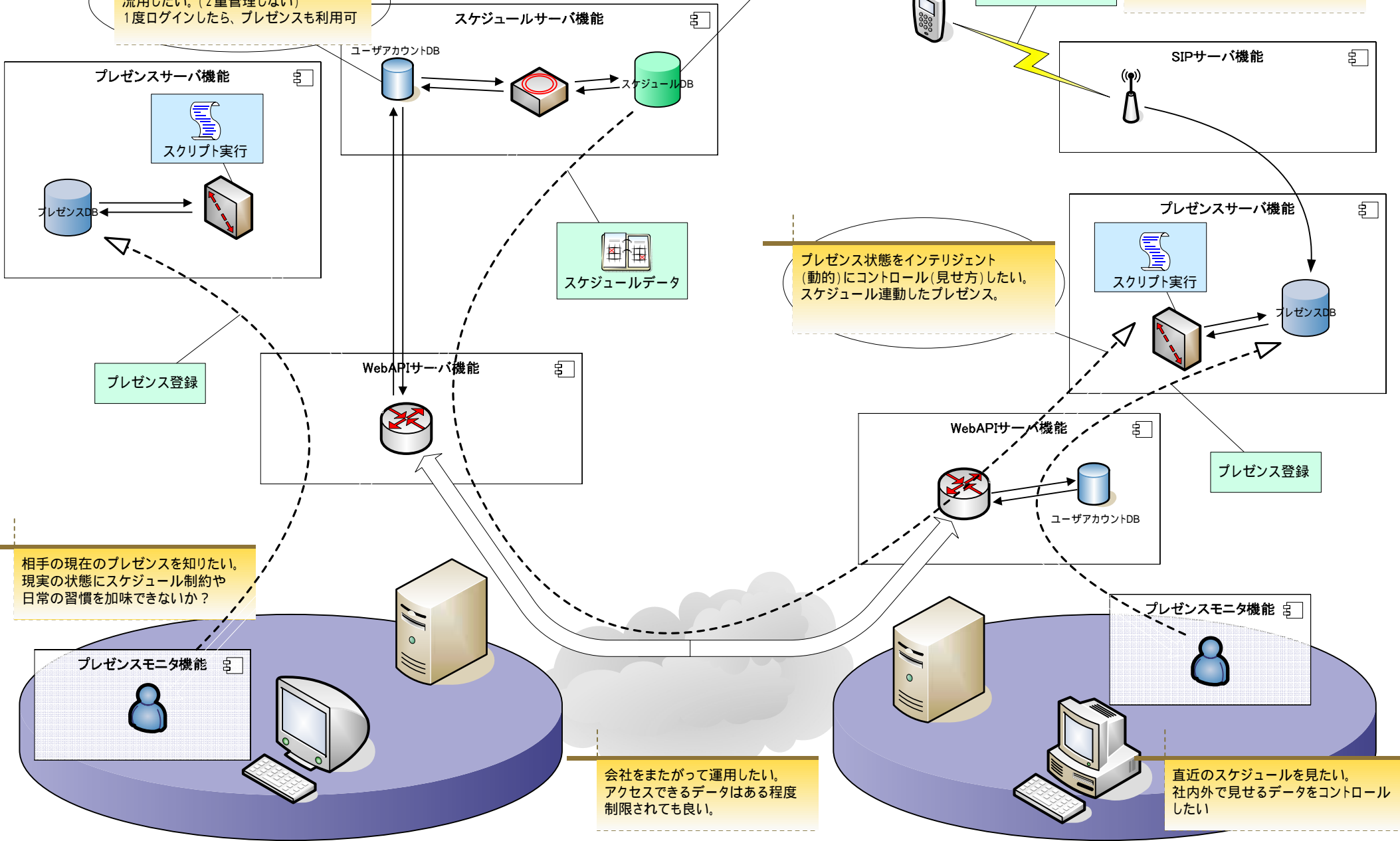


スケジュールの登録・閲覧
作業内容の管理 (いつ、誰から、どのような依頼があったか)
作業管理 (進捗報告、作業時間集計)

ユーザ認証のデータは、既存のものを
流用したい。(2重管理しない)
1度ログインしたら、プレゼンスも利用可

無線LAN範囲から外れたら
速やかにオフライン扱いとしたい。



A社

B社